

Referat fra bestyrelsesmøde Herning HF&VUC tirsdag den 13. juni 2017

Tilstede Ole Mynster Herold, Lone Børlum, Kenneth Mikkelsen, Kirstine Buus Johansen, Dorte Østergård Lorentzen, Bjarne F. Pedersen og Anny Overgaard.

Anne Vandsø Madsen, Dorte Wille, Kenneth Holm og Tom Ebbe Jakobsen

Afbud Christian Aagaard, Henriette Slebsager, Lea Damgaard Mølhave

Udtrådt Tilde Bork

Pkt. 0 Godkendelse af mødets dagsorden

Beslutning: Punkt 9 udsættes til bestyrelsesmødet i september.

Pkt. 1 Godkendelse af referat fra seneste møde

Beslutning: Referatet blev godkendt og underskrevet.

Pkt. 2 Opfølgning af beslutninger fra seneste bestyrelsesmøde

Intet

Pkt. 3 Siden sidst – orientering ved rektor

Skolens fokus på den ny forberedende grunduddannelse og konsekvenser ift. skolens AVU- afdeling har fyldt meget, ligesom tilmeldingstal på det 2-årige HF. Ca. halvdelen af ansøgerne har tilkendegivet interesse for en bestemt linje. I den nye reform skal eleverne i løbet af det første år afklares med henblik på linjevalg på andet år. Skolen har indgået samarbejdsaftaler med VIA, Erhvervsakademi MidtVest, Midt og Vestjyllands Politi, Beredskabsstyrelsen og AU i Birk.

HF-afdelingen har i foråret arbejdet med implementering af den nye hf-reform. Forskellige arbejdsgrupper har udarbejdet planer for det kommende arbejde med studiekompetencer, progression i læringen, formativ evaluering, karrierelæring og toning ift. professionsuddannelserne.

Lørdag den 17. juni afholdes et velkomstarrangement for nye HF-elever og deres forældre. 230 har tilmeldt sig.

Som en konsekvens af oprettelsen af en klasse mindre på HF2 samt sammenlægning af 2 nuværende 1. årsklasser har vi måttet reducere i hf-personaleresourcen. Med naturlig afgang og 2 lærere, som henholdsvis har fået

nyt arbejde og påbegynder en ny uddannelse, har vi kunnet reducere personalekapaciteten ved ikke at forlænge de tidsbegrænsede ansættelser, men vi desværre også måttet afskedige en af skolens faste lærere. I det kommende skoleår har vi to lærere på barselsorlov og to lærere i pædagogikum. Der er stadig fag/timerester, som mangler at besættes, og vi afholder i øjeblikket ansættelsessamtaler på både HF og AVU. I samarbejde med Brændgårdsskolen om etablering af en international overbygning med start fra august 2017, er der indgået en aftale om udlån af en lærer til undervisning i matematik på engelsk.

I administrationen er der fra september en vakant stilling som bogholder, som følge af pension. Her er vi i kontakt med Ikast Brande Gymnasium om et muligt driftssamarbejde, idet vi har gode erfaringer med samarbejdsaftaler omkring økonomi og administration.

I foråret har vi oplevet en stor aktivitet på FVU- og ordblindeområdet med undervisning på fuldtidshold for bl.a. Herning Sygehus samt Drift fra Herning Kommune.

Vi er med i to ansøgninger om regionale vækstmidler fra Region Midts udviklingspulje. Det ene projekt, som er et samarbejde med række andre gymnasiale uddannelser, handler om karrierelæring, mens det andet projekt er et internt skoleudviklingsprojekt om studiekompetencer, demokrati og antiradikalisering.

Skolen har i foråret haft møder med lokale friskoler om et samarbejde i det kommende skoleår, hvor hf-elever overtager undervisningen en dag. Der var stor interesse for ideen, som vi arbejder videre med.

Skolen afvikler medarbejdertilfredshedsundersøgelse i efteråret 2017. Vi har opsagt vores nuværende aftale med firmaet Ennova og indgået ny aftale om måling af Professionel Kapital. Tage Søndergård præsenterer konceptet for alle medarbejdere den 18. august. En afdækning af professionel kapital kan udgøre den psykiske del af den lovpligtige APV og erstatte en trivselsundersøgelse.

Den 13. juni offentliggjorde ekspertgruppen for voksen-, efter- og videreuddannelse sine anbefalinger. Rapporten peger bl.a. på større fleksibilitet, udvikling af virtuelle forløb og fortsat fokus på såvel erhvervsrettet som almen kompetenceudvikling.

Indstilling: Ledelsen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning: Orienteringen blev taget til efterretning.

Pkt. 4 Godkendelse af forretningsorden

Jf. §11 i forretningsordenen skal bestyrelsen mindst en gang om året gennemgå forretningsordenen for at sikre, at den løbende tilpasses institutionens behov.

Indstilling: Ledelsen indstiller, at den reviderede forretningsorden godkendes.

Beslutning: Forretningsordenen blev godkendt og underskrevet.

Pkt. 5 Orientering om tilmeldingssituationen for skoleåret 2016/17.

HF2: Vi har på nuværende tidspunkt optaget 176 kvalificerede ansøgere mod 195 ansøgere sidste år samme tid. Yderligere elever fra AVU og Turbo 17 er indstillet til optagelse, når de afslutter deres optagelsesberettigede prøver. Endelig har vi en venteliste på 13 ansøgere. Vi forventer oprettelse af 7 fyldte klasse i forhold til de budgetterede 8 nye klasser.

Aspergerklassen: Vi har optaget 12 elever i den kommende 1. A, hvor den maksimale holdstørrelse er 12 elever.

HF-enkeltfag: Optagelse sker løbende, og det endelige antal kendes derfor ikke før i august. På nuværende tidspunkt ser indskrivningen fornuftig ud.

AVU: Også på AVU sker optaget løbende. Med holdstart flere gange om året, kendes det endelige årskursisttal først med tilnærmelsesvis sikkerhed i løbet af 1. kvartal 2017. Vi har særligt gunstige tilmeldinger på hold for tosprogede.

FVU og OBU har et større element af løbende optag og fleksibel start.

Indstilling: Ledelsen indstiller, at orienteringen tages til efterretning, og bestyrelsen godkender oprettelsen af 7 hf-klasser på det 2-årige hf

Beslutning: Orientering blev taget til efterretning

Pkt. 6 Hørings svar Herning Gymnasium

Skolen har den 4. maj 2017 modtaget et høringsbrev fra Herning Gymnasium med anmodning om en eventuel udtalelse til gymnasiets ønske om at søge udbudsret til en 2-årig almen studentereksamen i Herning Kommune.

Bestyrelsesformanden har i denne anledning den 17. maj sendt et hørings svar, som ikke anbefaler et sådant udbud med baggrund i, at et yderligere gymnasialt udbud i Herning Kommune vil bidrage negativt til at skabe overskuelig i uddannelsesbilledet. Endvidere udbydes en 2-årig gymnasial uddannelse i forvejen på Herning HF & VUC. Med den nye lov om gymnasiale uddannelser 27. december 2016 er en hf-uddannelse fortsat adgangsgivende til såvel mellemlange som lange videregående uddannelser i form af udvidede fagpakker på 2 år eller en faglig overbygning på en 2-årig hf-uddannelse på i alt 2½ år. Det eksisterende hf-udbud tilgodeser således allerede målgruppen. Det er bestyrelsens holdning, at der ikke er behov for endnu et 2-årigt gymnasialt uddannelses tilbud i Herning Kommune. En yderligere udbyder af en 2-årig gymnasial uddannelse fordelt på to forskellige institutioner vil udvande de enkelte institutioners profiler og bidrage til

større uoverskuelighed i det gymnasiale uddannelsesbillede. (høringssvar vedlagt som bilag)

Indstilling: Ledelsen indstiller, at bestyrelsesformandens høringssvar godkendes.

Beslutning: Bestyrelsesformandens høringssvar blev godkendt.

Pkt. 7 Regeringsudspil om forberedende grunduddannelse

Regeringsudspillet til en ny forberedende grunduddannelse blev offentliggjort den 10. maj. Udspillet lægger sig meget tæt op ad Stefan Hermann rapportens anbefalinger. Aldersgrænsen er landet på 25 år, men desværre uden mulighed for at unge under 25 år selv kan tilvælge VUC. Regeringen lægger op til en kort proces med vedtagelse af loven inden ferien. Danske HF og VUC vil søge at påvirke politikerne ved at fokusere på tre forhold:

- At unge under 25 år skal kunne tilvælge voksenmiljøet VUC i stedet for den Forberedende Grunduddannelse, hvis det er bedst for dem.
- At udspillet kan betyde, at VUC-afdelinger må lukke rundt omkring i landet.
- At der skal være mulighed for at lave gode lokale løsninger.

Skolen har afholdt møder med UU i Herning og Ikast Brande samt produktionsskolelederne fra begge kommuner og er i tæt dialog med kommunaldirektører og relevante aktører i begge kommuner. Konsekvensen af en aldersgrænse på 25 år betyder, at skolen mister ca. 60% af vores AVU-aktivitet og ca. 20% af henholdsvis vores FVU og OBU aktivitet. Den nye institution vil være omfattet af lov om virksomhedsoverdragelse, således at berørte lærere er sikret såvel ansættelse som lønindplacering.

Indstilling: Ledelsen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning: Orienteringen blev taget til efterretning. Kenneth Holm orienterede om den påtænkte struktur i den nye uddannelse og opstillede dilemmaer samt mulige lokale scenarier, som bestyrelsen efterfølgende drøftede. Skolens ledelse har aftalt møde med BUE-udvalget i Herning Kommune primo august. Kenneth Mikkelsen mødes med ledelsen før mødet. Den 15. juni meddelte ministeriet, at forhandlingerne om den nye FGU er udskudt, og at der ikke forventes en aftale på plads før tidligst til august. Uenighederne går især på finansiering (statslig eller kommunal) og på den geografiske placering.

Pkt. 8 Aktuel økonomi

Årselevtal

For indberettede årselever i første kvartal gælder følgende, i forhold til det budgetterede:

	Realiseret	Budget	Afvigelse
	01.01. - 31.03.17		
HF2	201,9	217,0	-15,1
HF enkeltfag	115,0	106,0	9,0
FVU	28,9	17,0	11,9
AVU	55,6	52,0	3,6
OBU	1,4	1,2	0,2
I alt første kvartal	402,8	393,2	9,6

Som det fremgår, er der tilbagegang på HF2 (større frafald end forventet) og fremgang for så vidt angår de øvrige grupper.

Med udgangspunkt i indberetningen for første kvartal og med baggrund i at der kun forventes 7 klasser (plus A-klassen) fra 1. august 2017 kan der opstilles følgende korrektion til det budgetterede årselevtal for hele 2017:

	Årselever	t.kr.
Korrektioner til budget 2017		
HF2	-25,5	-1.563
HF enkeltfag	9,0	470
FVU	11,9	765
AVU	3,6	206
OBU	0,2	36
Ændring 2017 i alt	-0,7	-87

Økonomi

Med baggrund i de indberettede elevtal og med udgangspunkt i skolens bogholderi kan der følgende budgetopfølgning for perioden 01.01. – 31.03. 2017:

	Realiseret	Budget	Afvigelse
	01.01. - 31.03.17		
1 Statstilskud	29.370	28.906	464
Deltagerbetaling og øvrige indtægter	112	170	-58
Omsætning i alt	29.482	29.076	406
2 Personaleomkostninger	14.592	14.552	-40
3 Driftsomkostninger	2.704	2.991	287
Omkostninger i alt	17.296	17.543	247
Resultat før renter og afskrivninger	12.186	11.533	653

Hvortil der er følgende specifikationer:

	Realiseret	Budget	Afvigelse
	01.01. - 31.03.17		
1 Statstilskud			
Undervisningstaxameter	24.372	23.821	551
Bygnings og fællestaxameter	3.417	3.439	-22
Grundtilskud	1.581	1.646	-65
Øvrige taxametre	-	-	-
I alt	29.370	28.906	464

Afvigelsen på undervisnings taxameterer skyldes en netto forøgelse på 9,6 årselever i 1. kvartal, (se nedenfor under årselever).

I bygnings og fællestaxameter er medtaget taxameter for handleplanskursister. For UVM kursister gælder at taxameteret udbetales på baggrund af sidste års tal (2016), hvor det for handleplanskursister gælder at beløbet udbetales på baggrund indeværende års (2017) kursister

2 Personaleomkostninger

Da beløbet forventes at være minimalt er der ikke foretaget regulering af feriepengeforpligtelse Lønrefusion vedrørende perioden, modtaget efter 1. april 2017, er medtaget.

	Realiseret	Budget	Afvigelse
	01.01. - 31.03.17		
3 Driftsomkostninger			
Undervisning	684	864	-180
Administration	998	905	93
Bygninger	917	1.028	-111
Markedsføring	105	194	-89
Driftsomkostninger i alt	2.704	2.991	-287

Afvigelsen på t.kr. 287 skal ses i lyset af at fordelingen af budgettallene for de enkelte måneder fastsættes på baggrund af omkostningsfordelingen (på måneder) i det foregående år.

På bestyrelsesmødet i september måned 2017 præsenteres korrigeret budget, der er tilrettet i henhold til optagne elever og personalesituationen i forhold til det optagne antal elever.

Indstilling: Ledelsen indstiller, at økonomiorienteringen tages til efterretning.

Beslutning: Orienteringen blev taget til efterretning.

Pkt. 9 Evaluering af bestyrelsens arbejde og bestyrelsens nøglekompetencer

Christian Aagaard og rektor har som opfølgning på sidste bestyrelsesmøde udarbejdet et spørgeskema til evaluering af bestyrelses arbejde samt afdækning af ønsker til den kommende bestyrelses samlede kompetenceprofil. Resultatet af evalueringen er vedhæftet som bilag og gennemgås på mødet.

Indstilling: Ledelsen indstiller, at punktet udsættes til det kommende møde i september.

Beslutning: Punktet blev udsat til bestyrelsesmødet den 26. september 2017.

Pkt. 10 EU's persondataordning

EU's persondataforordning, som træder i kraft i april 2018, stiller nye krav til opbevaring og behandling af data. Denne forordning gælder også statslige selvejende institutioner, hvilket betyder, at der skal igangsættes et større arbejde for at sikre at Herning Hf & VUC lever op til kravene. Der er pt. en del ting der skal afklares i forhold til national lovgivning, særligt forhold til lov om offentlighed i forvaltningen, da der er modstrid i mellem persondataforordningens krav om retten til at få data slettet og forvaltningslovens krav om arkivering og dokumentation. Vi arbejder sammen med Herningsholm IT og i VUC-regi om evt. fælles løsninger. Allerede nu går vi i gang med at se på egne procedurer jf. bilag.

Indstilling: Ledelsen indstiller, at punktet udsættes til det kommende bestyrelsesmøde.

Beslutning: Punktet blev udsat til bestyrelsesmødet den 26. september 2017.

Pkt. 11 Fastlæggelse af kommende bestyrelsesmøder

Der foreslås følgende mødekalender for skoleåret 2017/2018:

Tirsdag den 26. september 2017 kl. 16.00

Tirsdag den 12. december 2017 kl. 16.00

Tirsdag den 20. marts 2018 kl. 16.00

Tirsdag den 12. juni 2018 kl. 16.00

Indstilling: Ledelsen indstiller at mødeplanen vedtages i foreliggende form

Beslutning: Møderne for det kommende skoleår blev godkendt med følgende ændring: Mødet i juni måned 2018 er tirsdag den 12. juni 2018.

Pkt. 12 Evt.

Ole Mynster Herold
formand

Lone Børlum
næstformand

Regionen - vakant

Christian Aagaard

Dorte Østergaard Lorentzen

Henriette Slebsager

Kenneth Mikkelsen

Kritine Buus Johansen

Lea Damgaard Mølhav

Bjarne F. Pedersen

Anny Overgaard

Kristina Skriver

Anne Vandsø Madsen

Susanne Rasmussen

Dorte Wille

Kenneth Holm

Tom Ebbe Jakobsen

