



Eksamens- og prøvereglement 2-årig HF og HF-enkeltfag

Indholdsfortegnelse

Indhold

Indholdsfortegnelse	1
1. Til- og framelding til eksamen	2
2. Mødetidspunkter	2
3. Sygdom	2
4. Prøvens start.....	2
5. Konsekvenser af at komme for sent	2
6. Anvendelse af hjælpemidler ved mundtlige og skriftlige prøver	3
7. Uretmæssig hjælp/snyd.....	3
8. Følgende medfører øjeblikkelig bortvisning fra prøven	3
9. Skriftlige prøver	4
9.1. Særligt om anvendelse af it-udstyr ved prøver	4
9.2. Offentliggørelse af skriftlige karakterer	5
10. Særligt om mundtlige prøver	5
11. Særlige prøvevilkår	5
12. Klageprocedure og klagefrister.....	5

1. Til- og framelding til eksamen

Du er automatisk tilmeldt eksamen, når du er tilmeldt et hold.
Hvis du ønsker at framelde eksamen, kan det ske ved henvendelse til Studievejledningen.

Bemærk: Eksamensframelding kan få konsekvenser for, om du er SU-berettiget!

2. Mødetidspunkter

Eksamensmødetidspunkter vil fremgå af dit skema i Ludus. Du bedes selv orientere dig om mødetidspunkter. Net-kursister orienteres om mødetidspunkter via Microsoft Teams. Kom i god tid, før prøven begynder.

3. Sygdom

Bliver du syg, så RING til skolen på tlf. 9627 6200

Bliver du syg, eller er du på anden måde uforskyldt forhindret i at gennemføre en prøve, kan du komme til sygeeksamen. **Sygdommen skal være dokumenteret med en lægeerklæring, dateret samme dato som din eksamen, og du skal straks give telefonisk besked til skolens administration om, at du er syg.** Du skal selv betale for en lægeerklæring. Andre særlige omstændigheder, der gør, at du ikke med rimelighed kan forventes at kunne gennemføre prøven, kan efter skolens vurdering sidestilles med sygdom.

4. Prøvens start

Til den skriftlige eksamen møder du 30 minutter før den officielle prøve-/eksamensstart – dvs. kl. **8.30**.

Til den mundtlige eksamen møder du ligeledes 30 minutter før din prøve-/eksamenstid.

For de mundtlige prøver gælder, at du skal vente i fællesområderne til 5 minutter før eksaminationstiden, hvor du så kan gå til lokalet. Ligeledes skal du forlade eksamensområdet efter eksamen, da der **ikke** må være snak foran eksamenslokalerne.

Prøven er begyndt, når uddelingen af opgaver er begyndt, eller når eksaminanden er gjort bekendt med prøvespørgsmålet.

5. Konsekvenser af at komme for sent

Hvis du bliver forsinket, skal du straks ringe til skolen og fortælle, hvornår du kan være til stede. Når du kommer frem til skolen, skal du henvende dig i receptionen, og den eksamensansvarlige vil herefter vurdere, hvorvidt du kan få lov til at aflægge den pågældende prøve, som du er kommet for sent til.

Ved skriftlig eksamen: Du har ikke krav på at deltage i prøven. Skolen kan dog evt. tillade dig at deltage, hvis skolen finder, at forsinkelsen er rimeligt begrundet. Prøvetiden forlænges som hovedregel ikke tilsvarende.

Ved mundtlig eksamen: Du har ikke krav på at deltage i prøven, men du kan evt., hvis skolen finder, at forsinkelsen er rimeligt begrundet, få tilbud om at blive eksamineret på et senere tidspunkt.

6. Anvendelse af hjælpemidler ved mundtlige og skriftlige prøver

Det er tilladt at anvende hjælpemidler under prøven. De enkelte fag kan dog sætte begrænsninger, så spørg din faglærer.

Til eksaminerne må du kun anvende de konkrete sider fra internettet, som har været anvendt i undervisningen, og de må kun tilgås via direkte link fra [Undervisningsbeskrivelser](#). Der må ikke kommunikeres med andre under prøven.

Det er **ikke** tilladt at bruge Chatbots som ChatGPT, copilot eller lignende, når prøven er begyndt.

Det er tilladt at lytte til musik, hvis dette ikke forstyrrer de øvrige prøvedeltagere.

Du skal selv medbringe skriveredskaber, **computer, oplader**, lommeregner, bøger, ordbøger, formelsamlinger, **høretelefoner, USB-stik** til backup og ved udskrift m.m. Det er dit ansvar at huske disse ting. Du kan *ikke* regne med at kunne låne af skolen. Under prøven må man ikke låne materiale af hinanden.

7. Uretmæssig hjælp/snyd

Det er **ikke** tilladt at kommunikere med omverdenen. Du må ikke benytte mobiltelefon, Facebook, Instagram, Twitter og lignende sociale medier under prøvens afvikling. Mobiltelefoner skal afleveres slukket til vagten, lærer eller censor.

Det er **ikke** tilladt at bruge Chatbots som ChatGPT, copilot eller lignende, når prøven er begyndt.

Gribes du i at få eller give uretmæssig hjælp, bortvises du fra den pågældende prøve.
Gribes du i at benytte ikke-tilladte hjælpemidler, bortvises du fra den pågældende prøve.

Du skal lade vagterne efterse fx bøger og andet materiale, hvis de har mistanke om, at der kan være tale om ikke-tilladte hjælpemidler. Du vil ligeledes ved mistanke om snyd kunne blive bedt om at lade en it-ansvarlig undersøge internetaktiviteten på din computer.

8. Følgende medfører øjeblikkelig bortvisning fra prøven

- Hvis du henvender dig til andre end de tilsynsførende.
- Hvis du støjer eller på anden måde er til gene for de øvrige prøvedeltagere.
- Hvis du ikke respekterer henstillinger fra skolens ledelse, lærere og prøvevagter.

9. Skriftlige prøver

Når du er i prøvelokalet, skal du udvise hensyn til andre. Det betyder blandt andet, at man ikke snakker sammen, går rundt eller på anden måde generer andre.

Henvendelsen til prøvevagter sker ved håndsoprækning. Er det nødvendigt at forlade lokalet, skal du ledsages af en af de tilsynsførende.

Inden prøvestart skal du logge på [examcookie](#) og tjekke, at du har et blåt ikon. Examcookie skal være aktiv under hele prøven.

Du får adgang til opgaven via [www.netprøver.dk](#). Du får adgang til netprøver.dk med UNI-login eller MitID. Test, at du kan logge ind på netprøver.dk som forberedelse til prøven.

Hvis du mener, at der er fejl i opgaven, henvender du dig til prøvevagten.

Ved aflevering skal du uploade din besvarelse som **PDF-fil** i Netprøver.dk. Når du er klar til at aflevere, tilkalder du tilsynet. Først når du har afleveret, må du forlade lokalet.

Prøvelokalet må ikke forlades de sidste 15 minutter.

Særligt om skriftlig matematik

Tjek opdatering i wordmat – og at programmet virker. Det er dit ansvar, at det virker under prøven.

Prøvetilsynet uddeler opgavesættet til delprøve 1 ved prøvens start samt papir og omslag, som du udfylder med kursistnummer og fag.

Du må gerne skrive med blyant til prøven.

Når du har afsluttet opgaveløsningen, lægger du din besvarelse i omslaget. Alt, der ønskes bedømt, skal sidenummereres med side X af Y sider (fx 1/5, 2/5 osv.) og påføres kursistnummer.

Ved afleveringen af besvarelsen skal du med din underskrift bekræfte, at besvarelsen er udfærdiget af dig uden brug af hjælpemidler, der ikke har været tilladt under prøven.

Aflevering af besvarelsen i delprøve 2 skal ske i [www.netprøver.dk](#).

Når du er klar til at aflevere, tilkalder du tilsynet. Først når du har afleveret, må du forlade lokalet.

Prøvelokalet må ikke forlades de sidste 30 minutter.

9.1. Særligt om anvendelse af it-udstyr ved prøver

Ved eksamen skal du medbringe din egen computer, hvis du skal skrive på computer.

Skolen har dog et mindre antal computere, som du kan søge om at låne mod et depositum på 1.000 kr. ved at henvende dig til Preben Blindkilde Olesen på Pædagogisk værksted. Sørg for at henvende dig i god tid, hvis du ønsker at låne en computer.

Det er **dit eget ansvar**, at it-udstyret virker og kan betjenes korrekt. Det tilrådes derfor, at du løbende gemmer

din besvarelse. Det er dit eget ansvar at kunne fortsætte prøven i hånden, hvis it-udstyret ikke virker eller ved strømsvigt.

Der udskrives via usb-stik. Alt, der udskrives, skal være påført navn og sidetal (x/y). Du skal selv medbringe et tomt USB-stik til backup og udskrivning.

9.2. Offentliggørelse af skriftlige karakterer

De skriftlige karakterer offentliggøres i Ludus. Net-kursister kan også se de skriftlige eksamenskarakterer i Ludus.

10. Særligt om mundtlige prøver

Rækkefølgen for eksaminationerne kan du se i Ludus. Tjek dagen før eksamen, om der er ændringer i rækkefølgelisten, da den opdateres løbende. **Vær selv opmærksom på, om du evt. skal sørge for at komme op en bestemt dag, så 2 eksaminer ikke falder oveni hinanden.**

Ved prøvens begyndelse får du udleveret spørgsmål og/eller prøvetekster. Du skal ved udleveringen sikre dig, at du har forstået opgaven!

Hvis der er krav om, at der til eksaminationen skal være udarbejdet et produkt/en synopsis eller andet, skal dette være til stede og opfylde de formelle krav for, at man kan gå til eksamen.

Ved mundtlige prøver med 24-timers forberedelse møder du ind på skolen dagen før eksamen til trækning kl. 8.00.

Lærer og censor skal være til stede under hele prøven. Umiddelbart efter prøvens afslutning modtager du din karakter.

Mundtlige prøver er offentligt tilgængelige. Det betyder, at som hovedregel har alle lov til at overvære prøven, men i praksis sker det kun efter aftale med eleven/kursisten samt eksaminator og censor.

Ved mundtlige prøver må du anvende noter og undervisningsmateriale på computeren i forberedelsen, men du må **IKKE** kommunikere med nogle under prøven – dette betragtes som snyd og kan føre til bortvisning fra prøven.

Til selve eksaminationen må du **kun** anvende de noter, som du har taget i forberedelsen, enten på papir eller computer.

11. Særlige prøvevilkår

Skolen tilbyder særlige prøvevilkår til eksaminander med psykiske eller fysiske funktionsnedsættelser eller med andre specifikke vanskeligheder. Hvis du mener, at du falder inden for denne regel, skal du henvende dig til studievejleder Mette Rabech.

12. Klageprocedure og klagefrister

En klage over en prøve skal indgives til skolen skriftligt og begrundet. Klagen skal indgives senest 2 uger efter, at bedømmelsen af prøven er bekendtgjort.

Klageproceduren fremgår af BEK nr. 343 af 08/04/2016 ([Almen eksamensbekendtgørelsen](#)).