

## ÅRSRAPPORT

1. JANUAR - 31. DECEMBER 2021



Brorsonsvej 2  
7400 Herning  
Institutionsnummer 657.248

<b>INDHOLDSFORTEGNELSE</b>	<b>Side</b>
<b>Generelle oplysninger om institutionen</b>	
Generelle oplysninger om institutionen .....	2 - 3
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning og ledelsens underskrifter samt bestyrelsens habilitetserklæring.....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning .....	5 - 7
<b>Ledelsesberetning</b>	
Ledelsesberetning .....	8 - 12
Hoved- og nøgletal .....	13 - 14
<b>Regnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis .....	15 - 17
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december .....	18
Balance 31. december .....	19 - 20
Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december .....	21
Noter .....	22 - 26
Særlige specifikationer .....	27 - 29

**GENERELLE OPLYSNINGER OM INSTITUTIONEN**

<b>Institutionen</b>	<p>Herning HF &amp; VUC Brorsonsvej 2 7400 Herning</p> <p>Telefon: 96 27 62 00 E-mail: info@hhfvuc.dk Hjemmeside: www.herninghfogvuc.dk CVR-nr.: 29 54 63 63 Institutionsnummer: 657.248 Regnskabsår: 1. januar - 31. december Hjemstedskommune: Herning</p>
<b>Bestyrelse</b>	<p>Hans Henrik Okstrøm (formand), Herning-Ikast Erhvervsråd Lone Børlum (næstformand), LO Herning-Ikast Dorte Østergaard Lorentzen, Skolelederne i Herning Kommune Dorte West, Region Midtjylland Christian Aagaard, Herning Kommune Henriette Slebsager, Erhvervsakademi MidtVest Kristine Buus Johansen, VIA University College Anders Fuglsang-Abrahamsen, Selvsupplering Tina Bækgaard Sahl Lystbæk (medarbejderrepræsentant med stemmeret) Lars Bjerg Nielsen (medarbejderrepræsentant uden stemmeret) Thomas Storgaard Rask (elevrepræsentant med stemmeret) Sami Akbina (elevrepræsentant uden stemmeret)</p>
<b>Daglig ledelse</b>	<p>Anne-Mette Thorøe, rektor Liv Tind Hauch, uddannelseschef Merete Jagd Esmarch, uddannelseschef Søren Kjær Sørensen, uddannelseschef</p>
<b>Institutionens formål</b>	<p>Institutionens formål er i overensstemmelse med lovgivningen at sikre udbud af almen voksenuddannelse, forberedende voksenundervisning og ordblindundervisning for voksne i det geografiske område, der er nævnt i det i § 1, stk. 2, nævnte brev fra Undervisningsministeriet. Institutionen kan endvidere i overensstemmelse med dens udbudsgodkendelser og lovgivning udbyde gymnasiale uddannelser. Institutionens aktuelle udbud af uddannelser fremgår af det til vedtægten vedhæftede bilag med bestyrelsens underskrifter.</p> <p>Institutionen kan i tilknytning til disse uddannelser gennemføre indtægtsdækket virksomhed i overensstemmelse med budgetvejledningens regler herom.</p> <p>Institutionens formål er endvidere varetagelse, i henhold til skriftlig aftale herom, af nærmere bestemte administrative opgaver for andre uddannelsesinstitutioner, jf. § 2 i lov om institutioner for almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.m.</p>

**GENERELLE OPLYSNINGER OM INSTITUTIONEN****Bankforbindelse**

Danske Bank  
Holmens Kanal 2-12  
1092 København K

Danske Bank Statens Betalinger  
Girostrøget 1  
0800 Høje Taastrup

Nordea Bank Danmark  
Bredgade 30  
7400 Herning

Nykredit  
Kalvebod Brygge 1-3  
1780 København V

**Revision**

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Birk Centerpark 30  
7400 Herning

CVR-nr.: 20 22 26 70  
Telefon: 96 26 38 00  
E-mail: herning@bdo.dk

**LEDELSESPÅTEGNING OG LEDELSENS UNDERSKRIFTER SAMT BESTYRELSENS HABILITETSERKLÆRING**

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2021 for Herning HF & VUC.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med lov om statens regnskab mv. samt bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen mv. I henhold til § 39, stk. 4, i regnskabsbekendtgørelsen tilkendes det hermed:

- At årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målopstillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende.
- At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.
- At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten.

Herning, den 22. marts 2022

Daglig ledelse:

---

Anne-Mette Thorø

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love at opfylde habilitetskravene i § 17 i lov nr. 236 af 23. marts 2018 om institutioner for almen gymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse mv.

Bestyrelsen:

---

Hans Henrik Okstrøm  
Formand

---

Lone Børlum  
Næstformand

---

Dorte Østergaard Lorentzen

---

Dorte West

---

Christian Aagaard

---

Henriette Slebsager

---

Kristine Buus Johansen

---

Anders Fuglsang-Abrahamsen

---

Tina Bækgaard Sahl Lystbæk  
(med stemmeret)

---

Lars Bjerg Nielsen  
(uden stemmeret)

---

Thomas Storgaard Rask  
(med stemmeret)

---

Sami Akbina  
(uden stemmeret)

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

*Til bestyrelsen for Herning HF & VUC*

### REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Herning HF & VUC for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse, noter og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om statens regnskabsvæsen mv. samt bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen mv. (statens regnskabsregler).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 2110 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol m.m. ved institutioner for erhvervsrettet uddannelse, almen-gymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse mv. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af Herning HF & VUC i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med lov om statens regnskabsvæsen samt bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen mv. og Styrelsen for Undervisning og Kvalitets paradigme for årsrapporten 2021 med tilhørende vejledning. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere Herning HF & VUC’s evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere Herning HF & VUC, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 2110 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol m.m. ved institutioner for erhvervsrettet uddannelse, almen-gymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse mv., altid vil af-dække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 2110 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol m.m. ved institutioner for erhvervsrettet uddannelse, almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse mv., foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af Herning HF & VUC's interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om Herning HF & VUC's evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at Herning HF & VUC ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsesberetningen omfatter ligeledes målrapporteringen.

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen og målrapporteringen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen og målrapporteringen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen og målrapporteringen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og målrapporteringen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen og målrapporteringen er væsentligt inkonsistente med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen, eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til statens regnskabsregler.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen og målrapporteringen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i statens regnskabsregler. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen og målrapporteringen.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

#### Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Herning, den 22. marts 2022

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 20 22 26 70

Klaus Grønbæk Jakobsen  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. 27758



## LEDELSESBERETNING

### Præsentation af institutionen

#### Mission

Herning HF & VUC tilbyder kvalitetsuddannelse der rækker fra grundlæggende undervisning til fag på gymnasialt niveau.

Vi sikrer, at elever og kursister opnår kompetencer, der gør dem klar til videre uddannelse.

Vi understøtter elever og kursister i at blive personligt stærke og reflekterede, demokratiske samfundsborgere.

#### Vision

Vi er en skole for unge, der er nysgerrige på deres fremtid og har lyst til viden, og en skole for voksne, der er på vej til en ny fremtid.

Vi er en skole, der hylder mangfoldighed og styrker hver enkelt elev og kursist i troen på egne evner.

Vi er en skole som gennem et særligt fokus på den enkeltes læringsprogression, sikrer at alle elever og kursister uanset fagligt udgangspunkt bliver udfordrede.

Vi er en grøn skole, der tager ansvar og bidrager til en bæredygtig udvikling.

#### Hovedaktiviteter

Herning HF & VUC har følgende hovedaktiviteter, som organisatorisk er placeret i to undervisningsområder:

**AVU-området:** Almen Voksenuddannelse (AVU), Forberedende Voksenundervisning (FVU), Ordblindeundervisning (OBU) samt tilsyn med FVU og OBU i Herning og Ikast-Brande Kommuner under ansvar overfor ministeriet.

**Det gymnasiale område:** Højere Forberedelseseksamen som enkeltfag (HF-ENKELTFAG), Højere Forberedelseseksamen tilrettelagt som to-årigt forløb (HF) samt supplerende overbygningsforløb for HF2 (SOF).

#### Årets faglige resultater

2021 blev endnu et år præget af Corona med hvad det indebærer af restriktioner og elev/kursistfravær. Ser man på det overordnede resultat af årets ETU-måling, er der kun en lille ændring i forhold til året før. Dog er det tydeligt, at især 2. hf'erne er prægede af et meget specielt forløb, hvor også de sociale aktiviteter på tværs af klasser og årgange har været helt eller delvist lukket ned. Hertil kommer langtidseffekten af den megen virtuelle undervisning, som uden tvivl har gjort nogle elever mere usikre både rent fagligt og socialt. Processen omkring seneste ETU er fortsat i gang, og der vil bl.a. være fokus på følgende tre punkter:

- Motivation - særligt i 2. hf og med fokus på at klare sig godt til eksamen
- Fællesskab i form af sociale arrangementer
- Faglig trivsel

#### Fravær og fastholdelse

Fraværet blandt elever og kursister på Herning HF & VUC har været en del højere end vanligt pga. Corona og alle de påkrævede isolationsdage, som pandemien har medført. Til gengæld oplever vi en fremgang i fuldførelsesprocent siden sidste år. Det er svært at forklare umiddelbart, men kan muligvis tilskrives, at flere elever også ved sidste års eksamen fik årskarakter i nogle fag i stedet for eksamenskarakter og på den måde fik bedre mulighed for at fuldføre deres eksamen.

## LEDELSESBERETNING

### Strategi 2023 og øvrige aktiviteter

Skolen er i 2021 påbegyndt arbejdet med strategi 2023. Der er nedsat arbejdsgrupper til implementering af de tre strategispør:

- Læselyst
- Bæredygtig skole
- Digitalt løft

I forhold til strategispøret ”Læselyst”, har der været afholdt kurser for lærere med henblik på at give dem kompetencer til at undervise dysleksivenligt. Herudover har alle elever fået installeret og demonstreret AppWriter, som er et redskab til elever med læse/skrivevanskeligheder, men som kan være en hjælp for den samlede elevgruppe også. På AVU har vi skudt gang i et projekt under STAR, der henvender sig til ledige og beskæftigede med læse/skrivevanskeligheder. I forbindelse med projektet er der blevet ansat en konsulent, som skal stå for det opsøgende arbejde hos både jobcenter og industri. Projektet forventes at give en øget aktivitet på særligt vores FVU- og OBU-del og forhåbentlig bidrage til skabelsen af mere varige samarbejder også efter projektets afslutning.

### Årets økonomiske resultat

2021 har også på det økonomiske område været præget af nedlukninger, tiltag og restriktioner i forbindelse med Coronapandemien.

Der har været en lang række ekstraordinære tilskud og også ekstra omkostninger i den forbindelse. Årets indtægter og udgifter afviger derfor fra et sædvanligt år, men har i sidste ende betydet at skolen kommer ud med et større overskud end forventet.

Resultatet for 2021 udgør et overskud på 2,4 mio.kr. hvilket er et pænt stykke over det budgetterede resultat. Skolen har som mål at have en sund økonomi, samtidig med at der bruges flest mulige midler på kerneopgaven. Det er ikke et mål i sig selv at have et stort overskud, men meget uforudsigelige rammer har på mange måder i år været til skolens fordel.

For at få et overblik over året er udgifter, indtægter og resultat opstillet i en simpel opsætning ud fra grupperede finanskonti, og hvor driftsoverenskomstparternes andel er taget ud. Bemærk, at nedenstående er opstillet ud fra indtægtstyper og -omkostninger, hvor årsrapporten i øvrigt er opstillet ud fra formål.

## LEDELSESBERETNING

Finanskonti, grupperet	Resultat 2020	Resultat 2021	Budget 2021	Afvigelse til budget
1. Statstilskud	68.225.661	65.669.486	64.500.000	1.169.486
2. Deltagerbetaling og andre indtægter	1.742.627	2.547.369	1.437.000	1.110.369
3. Omkostninger til løn	-56.938.109	-54.065.980	-54.100.000	34.020
4. Omkostninger til undervisning	-2.563.801	-2.562.308	-2.630.000	67.692
5. Markedsføring	-678.398	-517.420	-650.000	132.580
6. Omkostninger til administration	-4.353.423	-4.734.051	-4.744.000	9.949
7. Omkostninger til bygningsdrift	-3.526.550	-2.753.843	-2.576.000	-177.843
8. Afskrivninger	-1.087.795	-1.095.335	-1.100.000	4.665
9. Finansielle omkostninger (netto)	-153.368	-110.778	-110.000	-778
<b>Resultat</b>	<b>666.844</b>	<b>2.377.140</b>	<b>27.000</b>	<b>2.350.140</b>

Der er på de forskellige udgiftsgrupper nogle større udsving i forhold til det budgetterede, hvilket har følgende årsager:

**1. Statstilskud:** Skolen har modtaget særtilskud i forbindelse med Covid-19 på omkring 1,4 mio.kr., som forklarer afvigelsen i forhold til budgettet. Tallet er altså et udtryk for at aktiviteten blev omkring det forventede, men at vi fik et tilskud til de ekstraudgifter der var i forbindelse med fagligt løft, rengøring og testindsats mv.

**2. Deltagerbetaling og andre indtægter:** Her ligger vi 1,1 mio.kr. over det budgetterede. Dette skyldes at vi har modtaget flere indtægter fra projekt "Back-on-track" end vi havde forventet i vores budget og et større tilskud fra den Statslige Kompetencefond. Vi har desuden haft indtægter fra udlån af undervisere til EUX på SOSU-skolen i Herning, hvor aktiviteten blev større end forventet.

Øvrige omkostninger er nogenlunde som budgetteret, men dækker over store udsving. Der er fx brugt 842 t.kr. på "Fagligt løft" som følge af Covid-19, men da der samtidig har været færre undervisningsudgifter pga. nedlukning, giver det samlet set det budgetterede. Samtidig har vi kunnet bruge ledig kapacitet blandt underviserne til at løfte nogle af opgaverne, da andre ting, fx virksomhedsundervisning, har været aflyst.

Skolens likviditet er fortsat god, så vi har valgt at indbetale i alt 5,6 mio.kr. til fonden for lønmodtagernes feriemidler, så vi på den måde ikke får renteudgifter på skyldige feriepenge fra den gamle ferielov.

## LEDELSESBERETNING

### Usikkerhed om fortsat drift

Der er ingen forhold, der fører til væsentlig usikkerhed om fortsat drift.

### Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ingen forhold, der fører til væsentlig usikkerhed ved indregning og måling i forbindelse med årsregnskabs udarbejdelse.

### Usædvanlige forhold

Skolen har i årets løb i perioder været helt eller delvist nedlukket grundet COVID-19 og i den forbindelse gennemført nødundervisning i henhold til bekendtgørelse 629 af 15. maj 2020.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet hændelser, der kan have indflydelse på Regnskabs aflæggelse.

### Forventninger til det kommende år

Skolen har fortsat en stabil søgning og en god økonomi. Der er dog fokus på at der er nedgang i aktiviteten på alle VUC-uddannelserne, hvilket løbende giver anledning til at se på ressourceforbruget.

I 2022 budgetteres med et antal årselever/-kursister på 622 for hele året samt et underskud på 475.000 kr. Forudsætningen herfor er at der kan optages 7 nye klasser på HF2 i sommeren 2022. Der budgetteres med underskud, da der er lavet tilpasninger, som først slår igennem i 2023, hvor der igen forventes balance i økonomien.

## LEDELSESBERETNING

### Målrapportering

#### Årselever

Uddannelse	2021	2020	2019	2018	2017
2-årig HF	386	398	381	366	361
HF-enkeltfag	130	148	180	218	224
AVU	62	77	91	123	120
FVU	37	37	49	58	73
OBU	2	2	5	6	9
Øvrige	23	18	11	5	4
Årselever i alt	640	680	717	776	791

I tallet for øvrige årselever indgår følgende antal årselever på supplerende overbygningsforløb:

Uddannelse	2021	2020	2019
SOF	17	14	5

Som det fremgår af tabellen, har Herning HF & VUC oplevet et fald i antallet af årskursister fra sidste år på samlet set 5,8 %. Det er fortsat særligt på Hf-enkeltfag og i AVU-afdelingen, at der ses et fald. På AVU-afdelingen skyldes nedgangen fortsat udspaltningen til FGU, som betyder, at vi mangler de unge kursister på holdene, men også den høje beskæftigelse kan tilskrives en del af grunden til, at tilmeldingen til uddannelserne udebliver. FVU og AVU uddannelserne optager primært tosprogede og kun meget få etniske danskere, da disse enten har erhvervet sig de fornødne almene kompetencer eller er i arbejde. For at sikre et bæredygtigt tilbud vil det være nødvendigt fremadrettet at se på tilrettelæggelsen af uddannelserne. På Hf-enkeltfag kan faldet i antallet af kursister fortsat mest sandsynligt ses som konsekvensen af fortsat højkonjunktur og dermed høj beskæftigelse i samfundet. Der er fortsat stor tilslutning til SOF som efterårstilbud, hvor skolen optog 55 elever i august, hvoraf 38 afsluttede og bestod deres eksamen i december.

#### Fuldførelsesprocenter

Fuldførelsesprocenten er andelen af en årlig tilgang, der fuldfører (eller estimeres til at fuldføre) uddannelsen. Fx er fuldførelsesprocenten for 2019/2020 den andel af elever, som har fuldført eller forventes at fuldføre ud af de elever, som påbegyndte uddannelsen på institutionen i skoleåret 2018/2019.

Uddannelse	2019/2020	2018/2019	2017/2018	2016/2017	2015/2016
2-årig HF	84 %	74 %	66 %	67 %	67 %

Ovenstående fuldførelsesprocenter viser, at en større andel af skolens elever fuldfører eller forventes at fuldføre deres 2-årige HF ifølge Børne- og Undervisningsministeriets uddannelsesstatistik.

Selv om fuldførelsesprocenterne er forbundet med en grad af usikkerhed, viser tallene en klar stigende tendens. Skolen har gennem de seneste år haft stor fokus på fastholdelse, hvilket sandsynligvis har været medvirkende til den positive udvikling. Stigningen skyldes muligvis også, at flere elever også ved sidste års eksamen fik årskaraktter i nogle fag i stedet for eksamenskaraktter og på den måde fik bedre mulighed for at fuldføre deres eksamen.

Den markante forbedring i fuldførelsesprocenten har også resulteret i at fuldførelsesprocenten for Herning HF og VUC i 2019/2020 ligger noget over landsgennemsnittet.

Fuldførelsesprocenter for hf på landsplan:

Uddannelse	2019/2020	2018/2019
2-årig HF	75 %	74 %

**HOVED- OG NØGLETAL**  
 (i mio. kr.)

	2021	2020	2019	2018	2017
<b>Resultatopgørelse</b>					
Omsætning .....	70,0	72,0	75,2	81,2	82,3
Heraf statstilskud.....	65,2	67,7	69,1	73,9	74,6
Driftsomkostninger .....	67,6	71,2	74,4	78,7	80,1
Resultat før finansielle poster .....	2,5	0,8	0,7	2,4	2,2
Finansielle poster.....	-0,1	-0,2	-0,4	-0,2	-0,2
Årets resultat .....	2,4	0,7	0,4	2,3	2,0
<b>Balance</b>					
Anlægsaktiver .....	33,1	34,2	34,9	45,5	48,1
Omsætningsaktiver.....	39,8	43,2	48,7	38,7	32,2
Balancesum.....	72,9	77,4	83,6	84,2	80,3
Egenkapital .....	44,1	41,7	41,0	44,3	41,9
Langfristede gældsforpligtelser .....	11,0	11,9	12,8	13,0	13,5
Kortfristede gældsforpligtelser .....	17,8	23,8	29,8	26,9	24,9
<b>Pengestrømsopgørelse</b>					
Driftsaktivitet .....	-2,4	-4,5	4,4	5,5	-1,6
Investeringsaktivitet .....	0	-0,4	9,5	1,6	3,9
Finansieringsaktivitet .....	-0,9	-0,9	-3,5	-0,5	-0,6
Pengestrøm, netto .....	-3,2	-5,8	10,3	6,6	1,7
Likvider primo.....	42,6	48,4	38,1	31,3	29,6
Likvider ultimo.....	39,3	42,6	48,4	38,0	31,3
Resterende trækningmulighed .....	0	0	0	0	0
Samlet likviditet til rådighed .....	39,3	42,6	48,4	38,0	31,4
<b>Finansielle nøgletal</b>					
Overskudsgrad .....	3,4%	0,9%	0,5%	2,8%	2,5%
(driftsresultat/indtægter x 100)					
Likviditetsgrad .....	223,3%	181,4%	163,4%	144%	129,2%
(omsætningsaktiver/kortfristet gæld x 100)					
Soliditetsgrad .....	60,5%	53,9%	49,1%	52,6%	52,2%
(egenkapital/aktiver x 100)					
<b>Årselever</b>					
Årselever undervisning.....	633,4	674,1	702,8	759,7	770,3
Årselever IDV.....	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Årselever i alt .....	633,4	674,1	702,8	759,7	770,3
Aktivitetudvikling i procent .....	-6,0	-4,1	-7,5	-1,4	1,7
<b>Årsværk</b>					
Antal årsværk inkl. ansatte på sociale vilkår i alt.....	96,2	98,7	104,0	112,9	114,9
Andel i procent ansat på sociale vilkår ..	3,2	2,1	3,1	3,1	2,9
Antal af årsværk, der er ansat i henhold til cheftalen.....	4,0	4,0	4,0		
<b>Årsværk pr. 100 årselever</b>					
Undervisningens gennemførelse.....	11,1	11,3	11,7	11,9	11,7
Ledelse og administration.....	1,9	1,5	1,5	1,6	1,6
Øvrige .....	2,1	1,8	1,6	1,4	1,6

**HOVED- OG NØGLETAL**  
 (i mio. kr.)

	2021	2020	2019	2018	2017
<b>Lønoms-kostninger pr. 100 årselever</b>					
Lønoms-kostninger vedr. under-visningens gennemførelse .....	6,6	7,0	6,9	6,7	6,6
Lønoms-kostninger øvrige .....	1,9	1,4	1,4	1,4	1,4
Lønoms-kostninger pr. 100 årselever i alt.....	<b>8,5</b>	<b>8,4</b>	<b>8,3</b>	<b>8,1</b>	<b>8,0</b>
Lønoms-kostninger i pct. af omsætning.....	77,2	79,0	77,9	76,4	
<b>Nøgletal til understøttelse af god økonomistyring</b>					
<b>Aktivitetsstyring</b>					
Årsværk pr. 100 årselever.....	15,2	14,6	14,8	14,9	14,9
Undervisningsårsværk pr. 100 årselever .....	11,1	11,3	11,7	11,9	11,7
Samlede lønoms-kostninger for alle chefer, der er omfattet af cheftalens dækningsområde opgjort som pct. af omsætningen.....	5,7	5,3	5,2	0	0
Gennemsnitlige samlede lønoms-kostninger pr. chefårsværk for de chefer, der er ansat i henhold til cheftalens i kr. ....	993.826	958.071	969.897	0	0
<b>Kapacitetsstyring</b>					
Kvadratmeter pr. årselev.....	22,2	20,9	20,0	18,5	0
Huslejeudgifter pr. m <sup>2</sup> i kr.....	36,3	61,4	27,0	30,3	0
Forsyningsomkostninger pr. m <sup>2</sup> i kr....	89,7	65,3	60,4	72,4	0
<b>Finansieringsstyring</b>					
Finansieringsgrad .....	33,2%	34,7%	36,6%	36,7%	36,8%
(langfristet gæld/materielle anlægsaktiver x 100)					
Gælds-faktor (gearing) .....	15,7%	16,5%			
(langfristet gæld/Omsætning x 100)					
Andel af realkreditlån med variabel rente .....	0	0	0	0	0
Andel af realkreditlån med afdragsfrihed.....	0	0	0	0	0

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for Herning HF & VUC er udarbejdet i overensstemmelse med de regnskabsregler og principper, som fremgår af Finansministeriets bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen mv. (Regnskabsbekendtgørelsen), Finansministeriets Økonomiske Administrative Vejledning ([www.oav.dk](http://www.oav.dk)) og Styrelsen for Undervisning og Kvalitets paradigme for årsrapporten 2021 med tilhørende vejledning.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde institutionen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå institutionen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost i det efterfølgende.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Tilskud indregnes i takt med aktiviteten. Bygningstaxameter og fællesudgiftstilskud indregnes dog forskudt, da disse tilskud beregnes ud fra tidligere års aktivitetsniveau.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Statstilskud, deltagerbetaling og andre indtægter

Statstilskuddet, deltagerbetaling og andre indtægter indregnes i resultatopgørelsen i den periode, indtægten vedrører.

Deltagerbetaling indtægtsføres i det pågældende år. Refusion af deltagerbetaling sker ved gennemførelse af HF-eksamen.



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Omkostninger

Omkostninger omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning, herunder løn og gager, øvrige driftsomkostninger samt afskrivninger mv. på anlægsaktiver. Omkostningerne er opdelt på områderne

- Undervisningens gennemførelse
- Markedsføring
- Ledelse og administration
- Bygningsdrift
- Aktiviteter med særlige tilskud.

### Fordelingsnøgler

De indirekte lærerløns omkostninger, dvs. de lønomkostninger, der er knyttet til lærernes tidsforbrug til andre formål end undervisning, fordeles med en fordelingsnøgle baseret på aktivitetsniveau.

Indirekte lønomkostninger til fx ledelse og IT-medarbejdere, omkostninger til kurser, udvikling og møder samt afskrivninger vedrørende IT-udstyr fordeles med en fordelingsnøgle baseret på aktivitetsniveau.

### Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og rentekomkostninger samt låneomkostninger ved optagelse af realkreditlån.

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, som opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

	Brugstid
Grunde og bygninger .....	50 år
Indretning af lejede lokaler .....	10 år
Udstyr .....	3-10 år
Inventar.....	3-5 år

Aktiver med en anskaffessum på under 50.000 kr. ekskl. moms omkostningsføres i anskaffelsesåret. Bygninger er indregnet med en scrapværdi på 50% svarende til 15.289 tkr.

Tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under de enkelte omkostningsgrupper. Gevinst ved salg af anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre indtægter.

### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi. Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Såfremt det ikke er muligt at fastsætte genindvindingsværdien for det enkelte aktiv, vurderes nedskrivningsbehovet for den mindste gruppe af aktiver, hvor det er muligt at opgøre genindvindingsværdien.

### Finansielle anlægsaktiver

Værdipapirer, der omfatter børsnoterede obligationer, måles i balancen til kostpris.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til nominel værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender samt for tilgodehavender fra salg tillige med en generel nedskrivning baseret på institutionens erfaringer fra tidligere år.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Gældsforpligtelser

Fastforrentede lån, som realkreditlån og lån hos kreditinstitutter, indregnes ved lånoptagelsen med det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi (kurstab) indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

## PENGESTRØMSOPGØRELSEN

Pengestrømsopgørelsen viser institutionens pengestrømme for året opdelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt institutionens likvider ved årets begyndelse og slutning.

### Pengestrøm fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktiviteten opgøres som resultatet reguleret for ikke kontante resultatposter som af- og nedskrivninger, hensættelser samt ændring i driftskapitalen. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver minus kortfristede gældsforpligtelser eksklusiv de poster, der indgår i likvider.

### Pengestrøm fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af materielle og finansielle anlægsaktiver.

### Pengestrøm fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforpligtelser.

### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

### Samlet likviditet til rådighed

Samlet likviditet til rådighed omfatter likvider (både bankindestående og træk på kassekredit), resterende trækningmulighed på kasse- og byggekredit samt værdipapirer.

**RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER**

	2021	2020	Note
Statstilskud .....	65.180.668	67.665.551	1
Deltagerbetaling og andre indtægter .....	4.877.642	4.376.807	2
<b>OMSÆTNING .....</b>	<b>70.058.310</b>	<b>72.042.358</b>	
Undervisningens gennemførelse .....	45.924.542	50.232.952	3
Markedsføring .....	608.581	977.567	4
Ledelse og administration .....	9.656.503	9.334.162	5
Bygningsdrift .....	9.505.187	10.106.484	6
Aktiviteter med særlige tilskud .....	1.875.578	570.980	7
<b>OMKOSTNINGER .....</b>	<b>67.570.391</b>	<b>71.222.145</b>	
<b>RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER .....</b>	<b>2.487.919</b>	<b>820.213</b>	
Finansielle indtægter .....	33	0	8
Finansielle omkostninger .....	-110.811	-153.368	9
<b>ÅRETS RESULTAT .....</b>	<b>2.377.141</b>	<b>666.845</b>	
<b>RESULTATDISPONERING</b>			
Overført resultat .....	2.377.141	666.845	
<b>RESULTATDISPONERING I ALT .....</b>	<b>2.377.141</b>	<b>666.845</b>	

**BALANCE 31. DECEMBER**

<b>AKTIVER</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>Note</b>
Grunde og bygninger .....	30.674.461	30.985.553	10
Indretning af lejede lokaler .....	2.355.667	3.115.209	10
Udstyr .....	48.958	61.458	10
Inventar .....	41.683	53.884	10
<b>Materielle anlægsaktiver .....</b>	<b>33.120.769</b>	<b>34.216.104</b>	
<b>ANLÆGSAKTIVER .....</b>	<b>33.120.769</b>	<b>34.216.104</b>	
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....	371.440	303.829	
Andre tilgodehavender .....	56.311	270.885	
Periodeafgrænsningsposter .....	0	22.216	
<b>Tilgodehavender .....</b>	<b>427.751</b>	<b>596.930</b>	
<b>Likvide beholdninger .....</b>	<b>39.344.358</b>	<b>42.593.380</b>	
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER .....</b>	<b>39.772.109</b>	<b>43.190.310</b>	
<b>AKTIVER .....</b>	<b>72.892.878</b>	<b>77.406.414</b>	

## BALANCE 31. DECEMBER

PASSIVER	2021	2020	Note
Egenkapital i øvrigt.....	44.095.125	41.717.984	11
<b>EGENKAPITAL.....</b>	<b>44.095.125</b>	<b>41.717.984</b>	
Realkreditgæld .....	10.981.496	11.881.718	12
<b>Langfristede gældsforpligtelser .....</b>	<b>10.981.496</b>	<b>11.881.718</b>	
Næste års afdrag på langfristede gældsforpligtelser.....	900.221	897.985	12
Skyldig løn og mertid.....	892.339	427.794	
Feriepengeforpligtelse.....	3.404.438	8.685.856	
Mellemregning med Undervisningsministeriet.....	8.651.851	11.075.853	
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....	2.611.441	2.044.185	
Anden gæld.....	1.355.967	675.039	
<b>Kortfristede gældsforpligtelser .....</b>	<b>17.816.257</b>	<b>23.806.712</b>	
<b>GÆLD .....</b>	<b>28.797.753</b>	<b>35.688.430</b>	
<b>PASSIVER .....</b>	<b>72.892.878</b>	<b>77.406.414</b>	
<b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>			<b>13</b>
<b>Andre forpligtelser</b>			<b>14</b>
<b>Usikkerhed om fortsat drift</b>			<b>I</b>
<b>Usikkerhed ved indregning og måling</b>			<b>II</b>
<b>Usædvanlige forhold</b>			<b>III</b>
<b>Hændelser efter regnskabsårets udløb</b>			<b>IV</b>

**PENGESTRØMSOPGØRELSE**

	2021	2020
Årets resultat .....	2.377.141	666.845
Afskrivninger indeholdt i resultatet.....	1.095.335	1.087.795
Ændring i tilgodehavender .....	169.180	-274.072
Ændring i kortfristet gæld .....	-5.992.692	-6.015.860
<b>DRIFTENS LIKVIDITETSVIRKNING .....</b>	<b>-2.351.036</b>	<b>-4.535.292</b>
Køb af materielle anlægsaktiver .....	0	-370.461
Ændring i finansielle anlægsaktiver .....	0	0
<b>INVESTERINGERS LIKVIDITETSVIRKNING .....</b>	<b>0</b>	<b>-370.461</b>
Optagelse af gæld .....	0	0
Tilbagebetaling af lån.....	-897.986	-893.297
Udspaltning af FGU.....	0	0
<b>FINANSIERINGENS LIKVIDITETSVIRKNING .....</b>	<b>-897.986</b>	<b>-893.297</b>
<b>ÅRETS LIKVIDITETSVIRKNING FRA DRIFTEN, INVESTERINGER OG FINANSIERING.....</b>	<b>-3.249.022</b>	<b>-5.799.050</b>
Likvide beholdninger primo .....	42.593.380	48.392.430
Likvide beholdninger ultimo .....	39.344.358	42.593.380
<b>Samlet likviditet til rådighed .....</b>	<b>39.344.358</b>	<b>42.593.380</b>

## NOTER

	Note
<b>Usikkerhed om fortsat drift</b> Der er ingen forhold, der fører til væsentlig usikkerhed om fortsat drift.	I
<b>Usikkerhed ved indregning og måling</b> Der er ingen forhold, der fører til væsentlig usikkerhed ved indregning og måling i forbindelse med årsregnskabet's udarbejdelse.	II
<b>Usædvanlige forhold</b> Skolen har i årets løb været nedlukket grundet COVID-19 og i den forbindelse gennemført nødundervisning i henhold til bekendtgørelse 629 af 15. maj 2020.	III
<b>Hændelser efter regnskabsårets udløb</b> Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet hændelser, der kan have indflydelse på regnskabet's aflæggelse.	IV

## NOTER

	2021	2020	Note
<b>Statstilskud</b>			<b>1</b>
Undervisningstaxameter .....	46.592.668	48.798.796	
Fællesudgiftstaxameter .....	10.725.891	11.664.483	
Bygningstaxameter .....	6.033.454	6.922.274	
Særlige tilskud .....	1.828.655	279.998	
	<b>65.180.668</b>	<b>67.665.551</b>	
<b>Deltagerbetaling og andre indtægter</b>			<b>2</b>
Deltagerbetaling .....	1.106.745	1.195.726	
Driftsoverenskomstparter .....	-201.214	-155.716	
Anden ekstern rekvirentbetaling .....	2.521.311	2.617.455	
Andre indtægter .....	1.450.800	719.342	
	<b>4.877.642</b>	<b>4.376.807</b>	
<b>Undervisningens gennemførelse</b>			<b>3</b>
Løn og lønafhængige omkostninger .....	41.679.044	47.132.983	
Øvrige omkostninger .....	4.245.498	3.099.969	
	<b>45.924.542</b>	<b>50.232.952</b>	
<b>Markedsføring</b>			<b>4</b>
Løn og lønafhængige omkostninger .....	131.440	275.149	
Øvrige omkostninger .....	477.141	702.418	
	<b>608.581</b>	<b>977.567</b>	
<b>Ledelse og administration</b>			<b>5</b>
Løn og lønafhængige omkostninger .....	6.863.175	5.431.762	
Afskrivninger .....	0	11.741	
Øvrige omkostninger .....	2.793.328	3.890.660	
	<b>9.656.503</b>	<b>9.334.163</b>	
<b>Bygningsdrift</b>			<b>6</b>
Løn og lønafhængige omkostninger .....	3.822.725	3.679.089	
Afskrivninger .....	1.095.335	1.076.054	
Øvrige omkostninger .....	4.587.127	5.351.341	
	<b>9.505.187</b>	<b>10.106.484</b>	



## NOTER

	2021	2020	Note	
<b>Aktiviteter med særlige tilskud</b>			<b>7</b>	
Løn og lønafhængige omkostninger .....	1.569.596	419.126		
Øvrige omkostninger vedrørende særlige tilskud .....	305.982	151.854		
	<b>1.875.578</b>	<b>570.980</b>		
<b>Finansielle indtægter</b>			<b>8</b>	
Renteindtægter og andre finansielle indtægter .....	33	0		
	<b>33</b>	<b>0</b>		
<b>Finansielle omkostninger</b>			<b>9</b>	
Renteomkostninger og andre finansielle omkostninger .....	110.811	153.368		
	<b>110.811</b>	<b>153.368</b>		
<b>Materielle anlægsaktiver</b>			<b>10</b>	
	Grunde og bygninger	Indretning af lejede lokaler	Udstyr	Inventar
Anskaffelsessum 1. januar 2021 .....	32.712.228	8.031.756	670.132	2.617.112
Tilgang i årets løb .....	0	0	0	0
Anskaffelsessum 31. december 2021.....	<b>32.712.228</b>	<b>8.031.756</b>	<b>670.132</b>	<b>2.617.112</b>
Akkumulerede af- og ned- skrivninger 1. januar 2021.....	1.726.675	4.916.547	608.674	2.563.228
Årets af- og nedskrivninger .....	311.092	759.542	12.500	12.201
Akkumulerede af- og nedskrivninger 31. december 2021.....	<b>2.037.767</b>	<b>5.676.089</b>	<b>621.174</b>	<b>2.575.429</b>
<b>Bogført værdi 31. december 2021 .....</b>	<b>30.674.461</b>	<b>2.355.667</b>	<b>48.958</b>	<b>41.683</b>
Nyt.....	0	0	0	0
Brugt .....	0	0	0	0
Offentlig ejendomsvurdering af grunde og bygninger, jf. SKAT 1. oktober 2021:				32.500 tkr.

## NOTER

	2021	2020	Note				
<b>Egenkapital i øvrigt</b>			<b>11</b>				
Saldo 1. januar.....	41.717.984	41.051.139					
Årets resultat .....	2.377.141	666.845					
<b>Saldo 31. december.....</b>	<b>44.095.125</b>	<b>41.717.984</b>					
 <b>Langfristede gældsforpligtelser</b>			<b>12</b>				
	<b>31/12 2021</b>	<b>Afdrag</b>	<b>Langfristet</b>	<b>Restgæld</b>	<b>31/12 2020</b>	<b>Afdrag</b>	
	<b>Gæld i alt</b>	<b>næste år</b>	<b>gæld</b>	<b>efter 5 år</b>	<b>Gæld i alt</b>	<b>2021</b>	
Nykredit, kontantlån, 0,248%, rest- løbetid 15 år	11.881.717	900.221	10.981.496	7.358.136	12.779.703	897.985	
	<b>11.881.717</b>	<b>900.221</b>	<b>10.981.496</b>	<b>7.358.136</b>	<b>12.779.703</b>	<b>897.985</b>	
 <b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>							<b>13</b>
Til sikkerhed for alt mellemværende med realkreditinstitut, der pr. 31. december 2021 udgør 11.881.717 kr., er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2021 udgør 30.674.461 kr.							

NOTER

	Tkr.	Note
<b>Andre forpligtelser</b>		<b>14</b>
Institutionen har indgået servicekontrakt med Silkeborg Data, der udløber tidligst 31. december 2023, med en årlig forpligtelse på i alt .....	275	
Institutionen har indgået servicekontrakt med KMD, der udløber tidligst 30. juni 2022, med en årlig forpligtelse på i alt .....	10	
Institutionen har indgået servicekontrakt med EG A/S, der udløber tidligst 31. december 2022, med en årlig forpligtelse på i alt . .....	157	
Institutionen har indgået servicekontrakt med Uni-C, der udløber tidligst 31. december 2022, med en årlig forpligtelse på i alt. ....	40	
Institutionen har indgået servicekontrakt med Herningsholm IT, der udløber tidligst 31. december 2022, med en årlig forpligtelse på i alt .....	418	
Institutionen har indgået servicekontrakt med IMSoft, der udløber tidligst 31. marts 2024, med en årlig forpligtelse på i alt .....	40	
Institutionen har indgået servicekontrakt med Falck, der udløber tidligst 31. december 2022, med en årlig forpligtelse på i alt. ....	35	
Institutionen har indgået servicekontrakt med NORDoMATIC, der udløber tidligst 29. oktober 2022, med en årlig forpligtelse på i alt . .....	81	
Institutionen har indgået lejeaftale med Herning Kommune, der udløber tidligst 31. december 2027, med en årlig forpligtelse på i alt.....	191	
Institutionen har indgået servicekontrakt med Systime iBibliotek, der udløber tidligst 31. juli 2022, med en årlig forpligtelse på i alt.....	280	
Institutionen har indgået servicekontrakt med MCB, Holstebro vedrørende drift af web-shop, der udløber tidligst 31. december 2023, med en årlig forpligtelse på i alt . .....	40	
Institutionen har indgået servicekontrakt med Aqoola, der udløber tidligst 31. marts 2023, med en årlig forpligtelse på i alt .....	37	

**SÆRLIGE SPECIFIKATIONER**

	2021	2020
<b>Udlagte aktiviteter</b>		
Videresendte tilskud mv. vedrørende aktiviteter udlagt til andre .....	0	28.700
<b>Personaleomkostninger</b>		
Lønninger .....	47.962.357	50.608.253
Pension.....	5.507.477	5.705.070
Andre omkostninger til social sikring .....	596.146	624.786
	<b>54.065.980</b>	<b>56.938.109</b>
<b>Lønomkostninger til chefløn</b>		
De samlede lønomkostninger for alle chefer på institutionen, der er omfattet af cheftalens dækningsområde.....	3.975.304	3.832.284
De samlede lønomkostninger for alle chefer på institutionen, der er ansat i henhold til cheftalen .....	3.975.304	3.832.284
<b>Honorar til revisor</b>		
Honorar for lovpligtig revision .....	121.000	115.000
Erklæringer inkl. supplerende indberetninger .....	38.000	31.700
Regnskabsmæssig assistance, deltagelse i møder mv. ....	36.600	21.600
	<b>195.600</b>	<b>168.300</b>

**SÆRLIGE SPECIFIKATIONER**

<b>Specifikation af formålsregnskabet</b>	<b>2021</b>
Statstilskud i alt .....	65.180.668
Deltagerbetaling og øvrige indtægter i alt.....	4.877.642
<b>Omsætning i alt .....</b>	<b>70.058.310</b>
<b>Omkostninger til undervisnings gennemførelse</b>	
Gymnasiale uddannelser (EGYM og AGYM) .....	27.243.668
Almen voksenuddannelse .....	18.519.374
Introduktionskurser mm. ....	161.500
<b>Omkostninger til undervisnings gennemførelse i alt .....</b>	<b>45.924.542</b>
<b>Omkostninger til ledelse og administration</b>	
Markedsføring .....	608.581
Institutionsledelse .....	2.646.719
Bestyrelseshonorarer .....	44.293
Administration .....	6.965.491
<b>Omkostninger til ledelse og administration i alt .....</b>	<b>10.265.084</b>
<b>Omkostninger bygningsdrift</b>	
Rengøring .....	1.973.082
Forsyning.....	1.298.977
Øvrig drift.....	1.222.789
Husleje, afskrivning og ejendomsskat .....	217.746
Indvendig vedligeholdelse .....	1.490.554
Udvendig vedligeholdelse .....	165.456
Bygningsinventar og -udstyr .....	1.260.108
Statens selvforsikring .....	95.742
<b>Omkostninger bygningsdrift i alt .....</b>	<b>7.724.454</b>
<b>Omkostninger til aktiviteter med særlige tilskud</b>	
Speciel pædagogisk støtte .....	347.683
Øvrige projekter .....	685.526
Fagligt løft .....	842.369
<b>Omkostninger til aktiviteter med særlige tilskud i alt .....</b>	<b>1.875.578</b>
<b>Omkostninger kantinedrift i alt .....</b>	<b>1.780.733</b>
<b>Omkostning kostafdeling i alt .....</b>	<b>0</b>
<b>Omkostninger administrativt fællesskab i alt .....</b>	<b>0</b>
<b>Finansielle poster i alt .....</b>	<b>-110.778</b>
<b>Ekstraordinære poster i alt.....</b>	<b>0</b>
<b>Årets resultat.....</b>	<b>2.377.141</b>

**SÆRLIGE SPECIFIKATIONER**
**Opgørelse af indtægtsdækket virksomhed - IDV**

	2021	2020	2019	2018
Indtægter .....	0	0	0	0
Lønomsomkostninger .....	0	0	0	0
Andre direkte omkostninger .....	0	0	0	0
Andre indirekte omkostninger .....	0	0	0	0
<b>Resultat</b> .....	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Akkumuleret resultat .....	0	0	0	0
Periode.....	2018-2021	2018-2020	2018-2019	2018
			<b>2021</b>	<b>2020</b>
<b>It- omkostninger, angivet i hele kr.</b>				
Interne personaleomkostninger til it (it-drift/-vedligehold/-udvikling) ...			841.013	734.118
It- systemdrift.....			1.608.238	1.513.558
It- vedligehold .....			24.266	91.098
It-udviklingsomkostninger .....			0	0
Udgifter til it-varer til forbrug.....			714.064	390.604
<b>I alt</b> .....			<b>3.187.581</b>	<b>2.729.378</b>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Anders Fuglsang-Abrahamsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-125510584145

IP: 178.157.xxx.xxx

2022-03-22 15:23:54 UTC

NEM ID 

## Hans Henrik Okstrøm

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-334473402881

IP: 188.181.xxx.xxx

2022-03-22 15:34:18 UTC

NEM ID 

## Dorte West

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-441772275424

IP: 109.232.xxx.xxx

2022-03-22 15:55:44 UTC

NEM ID 

## Lars Bjerg Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-744243750774

IP: 91.236.xxx.xxx

2022-03-23 06:35:08 UTC

NEM ID 

## Dorte Østergaard Lorentzen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-435344578483

IP: 91.207.xxx.xxx

2022-03-23 09:45:25 UTC

NEM ID 

## Lone Børlum

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-599911975848

IP: 188.180.xxx.xxx

2022-03-23 16:50:16 UTC

NEM ID 

## Sami Akbina

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-909593003734

IP: 37.97.xxx.xxx

2022-03-24 15:02:13 UTC

NEM ID 

## Henriette Krogh Slebsager

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-737410415820

IP: 188.114.xxx.xxx

2022-03-24 15:49:11 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: H1L2XZZ5PJ-8V10J-OXMG7-FV0YE-UV4I8

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Christian Eckardt Aagaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-359230064601

IP: 188.114.xxx.xxx

2022-03-24 16:00:53 UTC

NEM ID 

## Tina Bækgaard Sahl Lystbæk

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-261120596822

IP: 188.114.xxx.xxx

2022-03-25 08:05:33 UTC

NEM ID 

## Anne-Mette Kjærgaard Thorø

Rektor

Serienummer: PID:9208-2002-2-603784305026

IP: 91.236.xxx.xxx

2022-03-25 12:11:13 UTC

NEM ID 

## Thomas Storgaard Rask

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-482815968279

IP: 62.214.xxx.xxx

2022-03-28 18:43:23 UTC

NEM ID 

## Kristine Buus Johansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-980678221568

IP: 87.54.xxx.xxx

2022-03-30 07:19:59 UTC

NEM ID 

## Klaus Grønbæk Jakobsen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:20222670-RID:1253729096108

IP: 77.243.xxx.xxx

2022-03-30 07:20:49 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: H1L2X-ZZ5PJ-8V10J-OXMG7-FV0YE-UV4I8

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>